

## ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсу на зайняття посади керівника закладу освіти

### **1. Найменування і місцезнаходження закладів:**

Сілецька гімназія Горохівської міської ради Луцького району Волинської області;

вул. Шкільна, 1а, с. Сільце, Луцький район, Волинська область, 45743.

### **2. Найменування посади та умови оплати праці:**

Посада – директор.

Посадовий оклад, надбавки, доплати та премії встановлюються згідно контракту, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 №23 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», постанов Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 року №22 «Про підвищення оплати праці педагогічних працівників», від 10.07.2019 року №695 «Про внесення зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018р. № 22», пункту першого статті 57, статті 61 Закону України «Про освіту», статті 24 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та наказів Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 №557, від 15.04.1993 № 102 «Про затвердження інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» та від 11.06.2007 №471 «Про внесення змін до Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти».

### **3. Кваліфікаційні вимоги до керівника закладу відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту»:**

Керівником закладу загальної середньої освіти може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років (крім керівників приватних, корпоративних закладів освіти), організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» .

### **4. Вичерпний перелік, кінцевий строк і місце подання документів для участі в конкурсі:**

Для участі у конкурсі подаються такі документи:

заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

автобіографія та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);

копія паспорта громадянина України;

копія документа про вищу освіту (з додатком, що є його невід'ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста);

документ, що підтверджує вільне володіння державною мовою;

копія трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної (науково-педагогічної) роботи не менше трьох років на день їх подання (крім приватних та корпоративних закладів освіти);

довідка про відсутність судимості;

довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду;

мотиваційний лист, складений у довільній формі.

заява про відсутність у діях особи конфлікту інтересів.

Особа може надати інші документи, що підтверджують її професійні та/або моральні якості.

Документи подають особисто (або подає уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії за адресою: Горохівська міська рада, відділ освіти, вул. Шевченка, 15, м. Горохів Волинської області, 45701 до 17:15 год. **25 червня 2021 року.**

## **5. Дата та місце початку конкурсного відбору, його складові та тривалість:**

Дата і місце проведення конкурсу претендентам на посаду керівників даних закладів освіти будуть повідомлені додатково.

Конкурс складається з таких етапів:

1) Подання претендентами документів, що підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам;

2) Протягом п'яти робочих днів з дня завершення строку подання документів для участі в конкурсі конкурсна комісія:

- перевіряє подані документи щодо відповідності установленим вимогам;

- приймає рішення про допущення та/або недопущення до участі у конкурсі;

- оприлюднює на офіційному вебсайті Горохівської міської ради перелік осіб, допущених до участі у конкурсному відборі (далі - кандидати).

3) Організація та забезпечення ознайомлення кандидатів із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками органів громадського самоврядування такого закладу.

4) Перевірка знання законодавства у сфері загальної середньої освіти.

5) Перевірка професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання.

6) Публічна та відкрита презентації державною мовою Стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

7) Оприлюднення результатів конкурсного відбору (протягом 2 робочих днів після завершення конкурсного відбору).

8) Укладання трудового договору (контракту) з переможцем конкурсу, підписання розпорядження про призначення на посаду директора закладу освіти (протягом трьох робочих днів з дня оприлюднення рішення).

Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.

**6. Прізвище, ім'я, по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка уповноважена надати інформацію про конкурс та приймати документи для участі у конкурсі:**

Ничипорук Тетяна Іванівна тел. (03379)2 26 72, e-mail: [gor-osvita@ukr.net](mailto:gor-osvita@ukr.net).